

## REGULAMIN Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym

Niniejszy regulamin zwany dalej „Regulaminem” określa zasady, zakres i warunki świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym przez Comarch spółkę akcyjną z siedzibą w Krakowie przy Aleja Jana Pawła II 39A, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem KRS 0000057567 (zwaną dalej Comarch). Wysokości kapitału zakładowego Comarch wynosi 8.133.349,00 zł. Kapitał zakładowy został wpłacony w całości. Numer NIP: 677 – 00 – 65 – 406.

### §1 Definicje

- Klient** – przedsiębiorca<sup>1</sup>, który zawiera z Comarch umowę o świadczenie usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
- Usługa lub Usługa Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym** – usługi wymienione w §4 ust.2 pkt a i b.
- Aplikacja Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym** – moduł Comarch ERP e-Pracownik w wersji online (w modelu usługowym), element oprogramowania Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum.
- Dokumentacja** – instrukcje obsługi i opisy funkcjonalności aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym dostępne na stronie [pomoc.epracownik.pl](http://pomoc.epracownik.pl) oraz [www.comarch.pl/erp/](http://www.comarch.pl/erp/)
- e-formularz** – formularz zamówienia dostępny Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum.
- Godziny robocze** – godziny od 9:00 do 17:00 w Dniach Roboczych.
- Dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- Przerwa serwisowa** - przerwa w dostępie do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, o której Comarch informuje co najmniej dwa dni przed planowaną przerwą za pomocą e-maila wysłanego na adres wskazany przez Klienta.
- Cennik Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym** – cennik określający aktualną wysokość opłat za Usługę Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym publikowany na stronie internetowej. (<http://www.comarch-cloud.pl/produkt/comarch-erp-epracownik>, <http://www.comarch.pl/erp/comarch-optima/cennik/>).
- Usługa Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym dla BR** – rodzaj Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym świadczonej na rzecz Klienta, który posiada moduł Płace i Kadry BR lub Płace i Kadry Plus BR.
- Awaria** – całkowity brak Dostępu do Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.

---

<sup>1</sup> Przedsiębiorcą jest osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą lub wspólnik spółki cywilnej wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dawniej Ewidencji Działalności Gospodarczej) oraz spółki wpisane do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.

12. **Błąd** – funkcjonowanie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym niezgodne z Dokumentacją lub w zakresie udokumentowanych funkcji Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym lub działanie niezgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.
13. **Indywidualna Strona Klienta** – strona <http://www.erp.comarch.pl/klienci/>, do której zalogowanie się jest możliwe po podaniu kodów dostępu (przy pierwszym logowaniu ID i PIN), otrzymanych w momencie zakupu Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum.

## §2 Warunki świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym

1. Klientem może być wyłącznie przedsiębiorca. Zawarcie umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym jest czynnością prawną związaną z prowadzoną przez Klienta działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Aby Usługa mogła być świadczona Klient musi posiadać dostęp do Internetu, aktualną wersję Oprogramowania Comarch ERP Optima / Comarch ERP XL HR / Comarch ERP Altum HR w systemie operacyjnym Microsoft Windows oraz jedną ze wspieranych przeglądarek internetowych wskazanych w Dokumentacji. Szczegółowe wymagania techniczne oraz sposób konfiguracji opisane są w biuletynie technicznym dostępnym na stronie internetowej [pomoc.epracownik.pl](http://pomoc.epracownik.pl).
3. Świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym wymaga uprzedniego zawarcia z Comarch umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
4. Usługa Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym dla BR jest świadczona na podstawie umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym i postanowienia Regulaminu odnoszące się do Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym mają również zastosowanie do Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym dla BR.

## §3 Zawarcie umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym

1. Umowa o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym zostaje zawarta przez wypełnienie e-formularza przez Klienta (złożenie zamówienia) oraz zaakceptowanie tego zamówienia przez Comarch.
2. Zaakceptowanie zamówienia przez Comarch następuje przez rozpoczęcie świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia złożenia zamówienia przez Klienta.
3. Umowa o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym zostaje zawarta w dniu rozpoczęcia świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
4. Po rozpoczęciu świadczenia Usługi przez Comarch, Klient otrzyma na adres e-mail podany przy wypełnianiu e-formularza wiadomość zawierającą login i hasło dostępu do aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
5. Comarch stwarza możliwość testowego korzystania z Usługi Comarch ERP e-Pracownik w celu oceny przydatności powyższej usługi dla działalności gospodarczej Klienta. Okres testowy trwa 30 dni, a po jego upływie dostęp do Usługi Comarch ERP e-Pracownik zostanie zablokowany.
6. W przypadku gdy w ramach świadczonej Usługi Klient będzie przetwarzał dane osobowe (tj. dane osób fizycznych, w tym administratorów lub innych użytkowników, oraz przedsiębiorców będących osobami fizycznymi), których jest administratorem, istnieje obowiązek zawarcia pisemnej umowy przetwarzania danych osobowych, na podstawie której Klient powierza Comarch czynności powierzenia danych osobowych,

zgodnie z art.31 ustawy o ochronie danych osobowych. Powierzone czynności przetwarzania danych ograniczają się do administrowania bazą usługi online. Obowiązek wystąpienia z inicjatywą podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych spoczywa na Kliencie.

7. Comarch informuje, że w przypadku zlecenia powierzenia danych osobowych innemu podmiotowi bez pisemnej umowy powierzenia danych, grozi odpowiedzialność cywilna i karna wynikająca z ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Wzór umowy powierzenia danych jest dostępny wraz z niniejszym Regulaminem (Załącznik nr 2), akceptacja którego jest równoznaczna z akceptacją Umowy Powierzenia Danych Osobowych. W określonym w ust.1 przypadku, w którym istnieje obowiązek zawarcia pisemnej umowy powierzenia danych osobowych, Klient zobowiązany jest do wydrukowania umowy powierzenia danych osobowych, podpisania jej i dostarczenia do Comarch w dwóch egzemplarzach.

#### **§4 Przedmiot umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Przedmiotem umowy jest:
  - a. zapewnienie Klientowi dostępu do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, z wyłączeniem przerw serwisowych,
  - b. usługa przechowywania na serwerach Comarch danych wprowadzanych przez Klienta przy użyciu Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
3. Po zawarciu umowy, Comarch udostępni Klientowi Dokumentację składającą się z odpowiednich podręczników i instrukcji obsługi, opisującą funkcjonalności Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym. Comarch może doręczyć dokumentację w postaci elektronicznej (pliki PDF).
4. W formularzu zamówienia Klient wskazuje adres e-mail osoby uprawnionej do otrzymania danych dostępowych do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
5. Klient jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu i poszanowanie praw autorskich oraz praw własności intelektualnej Comarch i producentów oprogramowania niezbędnego dla korzystania z Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym przez użytkowników i pracowników Klienta i ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowane przez nich szkody.
6. Klient nie może usuwać, modyfikować lub zakrywać jakichkolwiek oznaczeń praw autorskich, praw do znaków towarowych, lub innych oznaczeń prawa własności, które są zawarte lub są wykorzystywane w ramach świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
7. Klient nie może odtwarzać kodu źródłowego, dekompilować oraz deasemblować Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
8. Klient jest uprawniony do wykorzystania Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym wyłącznie w zakresie obsługi własnej działalności gospodarczej, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Klient prowadzący Biuro rachunkowe lub kancelarię doradztwa podatkowego i korzystający z modułu Comarch ERP Optima w wersji BR może wykorzystywać Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym do obsługi działalności gospodarczej osób trzecich, wykonywanej przez Klienta na podstawie odrębnych umów zawieranych w zakresie prowadzonej przez niego działalności gospodarczej. Klient może udostępnić osobom trzecim Aplikację Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

10. Comarch może powierzyć osobie trzeciej obowiązek świadczenia Klientowi Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
11. Comarch zapewnia wsparcie techniczne dla Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym na zasadach wskazanych w § 6.

## **§5 Wynagrodzenie**

1. W trakcie okresu testowego, o którym mowa w §3 ust. 5, Klient może zdecydować się na wersję płatną poprzez przesłanie do Comarch automatycznie wygenerowanego komunikatu w Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum (opcja dostępna na e-formularzu).
2. Klient jest zobowiązany do dokonywania terminowej zapłaty miesięcznej opłaty abonamentowej z tytułu świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
3. Opłata abonamentowa wyliczana będzie przez Comarch na podstawie zamówienia Klienta według cen określonych w obowiązującym Klienta Cenniku Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym od dnia, w którym został wygenerowany komunikat dotyczący zakupu wersji płatnej.
4. Opłaty abonamentowe są płatne z dołu za dany okres rozliczeniowy, tj. miesiąc kalendarzowy, na podstawie elektronicznej faktury (e-Faktury) wystawionej przez Comarch pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który jest wystawiana faktura. Klient wyraża zgodę na przesyłanie w tym udostępnianie przez Comarch faktur drogą elektroniczną, poprzez akceptację niniejszego Regulaminu lub zaznaczenie odpowiedniego checkbox'a na Indywidualnej Stronie Klienta w zakładce Moje dane > Faktury elektroniczne.
5. Faktury za usługi (e-Faktury) w tym także faktury korygujące (korekta e-Faktury) są udostępnione do pobrania w formie pliku PDF na Indywidualnej Stronie Klienta. Informacja o wystawieniu i udostępnieniu faktury zostanie przesłana do Klienta na wskazany do korespondencji adres e-mail w terminie 3 Dni roboczych od dnia wystawienia faktury.
6. Klienci, którzy poza dostępem do usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym posiadają również dostęp do usługi Comarch ERP e-Sklep otrzymywać będą jedną e-Fakturę wystawioną łącznie na usługi, za pośrednictwem Indywidualnej Strony Klienta.
7. Dostęp do e-Faktur na Indywidualnej Stronie Klienta będzie nieprzerwany przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem pkt. 17 dotyczącego zablokowania usługi. W przypadku problemu z dostępem do Indywidualnej Strony Klienta, Klient może zwrócić się do Comarch z prośbą o podanie aktualnego stanu zadłużenia w celu uregulowania zaległości i odblokowania dostępu do usługi.
8. Indywidualna Strona Klienta nie stanowi miejsca przechowywania e-Faktur w myśl aktualnie obowiązujących przepisów. Klient zobowiązany jest do pobrania i zarchiwizowania e-Faktury/korekty e-Faktury we własnym zakresie. Podgląd e-Faktury/korekty e-Faktury widocznej na Indywidualnej Stronie Klienta ma tylko cel informacyjny.
9. Jeżeli Usługa świadczona jest przez niepełny okres rozliczeniowy, wówczas opłatę abonamentową ustala się w wysokości 1/30 miesięcznej opłaty abonamentowej za każdy dzień świadczenia Usługi.
10. Opłata z tytułu usługi, o której mowa w §9 ust. 6 zostanie doliczona do najbliższej opłaty abonamentowej po wykonaniu usługi.
11. Klient zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Comarch wskazany na fakturze, w terminie wskazanym na fakturze.

12. Klient może zgłaszać zastrzeżenia co do poprawności wystawionej e-Faktury, zachowując tryb reklamacyjny opisany w §6.
13. Płatność uważa się za dokonaną w dniu wpływu środków na rachunek bankowy Comarch.
14. W terminie 7 dni od upływu terminu płatności wskazanego na fakturze Comarch ma prawo wysłać Klientowi przypomnienie o płatności w formie wiadomości e-mail.
15. W terminie 11 dni od upływu terminu płatności wskazanego na fakturze Comarch ma prawo wysłać Klientowi kolejne przypomnienie o płatności w formie wiadomości e-mail.
16. W przypadku opóźnienia w zapłacie opłaty abonamentowej przekraczającego 14 dni Comarch jest uprawniony do wstrzymania świadczenia na rzecz Klienta Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym (zablokowanie usługi). W takiej sytuacji Comarch może uzależnić wznowienie świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym od zapłacenia przez Klienta wszystkich nieuregulowanych opłat abonamentowych. Wynagrodzenie z tytułu wznowienia świadczenia usługi w wysokości 70% wartości miesięcznego abonamentu, nie mniejszej jednak niż 50 zł netto za każde wznowienie zostanie doliczone do kolejnej faktury. Usługi są automatycznie wznowiane w momencie spłaty zaległości w płatnościach.
17. Od dnia cofnięcia akceptacji na otrzymywanie e-Faktur Klient otrzymywać będzie faktury papierowe. Cofnięcie akceptacji będzie możliwe do wykonania na Indywidualnej Stronie Klienta. Cofnięcie akceptacji będzie polegało na odznaczeniu checkbox'a przy oświadczeniu o zgodzie na przesyłanie, w tym udostępnianie przez Comarch faktur drogą elektroniczną. Zastosowanie faktury papierowej zostało opisane w Załączniku 1 do niniejszego Regulaminu.

## §6 Tryb reklamacyjny

1. Klient jest uprawniony do złożenia reklamacji dotyczącej Błędu lub Awarii.
2. Zgłoszenia reklamacji Klient dokonuje bezpośrednio do Comarch lub za pośrednictwem Partnera.
3. Do zgłaszania Błędów lub Awarii upoważnione są jedynie osoby, zdefiniowane jako kontaktowe w formularzu zamówienia.
4. Zgłoszenia Błędów lub Awarii należy kierować bezpośrednio do Comarch w Godzinach roboczych i Dniach roboczych na numer telefonu (12) 681 43 00 wew. 2. Jeżeli w wyniku rozmowy z konsultantem nieprawidłowość nie zostanie usunięta, Klient powinien zgłosić ją do Comarch pocztą elektroniczną na adres **optima@comarch.pl** lub w Systemie Obsługi Zgłoszeń (<https://www.asysta.comarch.pl>).
5. Comarch zobowiązany jest do reakcji na zgłoszone przez Klienta nieprawidłowości w terminie 7 Dni Roboczych od momentu otrzymania przez Comarch takiego zgłoszenia.
6. W przypadku zgłoszenia Błędu, którego następstwem jest powstanie takich zapisów źródłowych lub wyników w bazie danych, które powodują zafałszowanie wielkości zobowiązań i należności, Comarch usunie Błąd niezwłocznie.
7. Błędy Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, które nie powodują skutków wymienionych w ust. 6, Comarch usunie dopiero w kolejnych wersjach Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
8. Comarch nie jest związany żadnym terminem ustalonym do naprawienia zaistniałych nieprawidłowości przy świadczeniu Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, jeżeli nieprawidłowość w świadczeniu Usługi spowodowana została z przyczyn leżących po stronie Klienta lub w wyniku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu. Nieprawidłowość taka, o ile zostanie usunięta przez Comarch, będzie traktowana

jako usługa dodatkowa wykonana na dodatkowe zamówienie Klienta i za jej wykonanie Comarch może żądać od Klienta stosownej opłaty.

## §7 Rozwiązanie umowy

1. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Klienta, w szczególności w przypadku naruszenia praw autorskich Comarch, Comarch przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem od dnia doręczenia Klientowi stosownego oświadczenia.
3. W przypadku blokady dostępu do Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym trwającej ponad 60 dni, umowa o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym ulega automatycznemu rozwiązaniu, bez wcześniejszego informowania Klienta.
4. W celu wypowiedzenia umowy Klient powinien wysłać do Comarch stosowne oświadczenie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wzór wypowiedzenia można otrzymać po przesłaniu informacji na adres **optima@comarch.pl**

## §8 Odpowiedzialność Comarch

1. Odpowiedzialność Comarch wobec Klienta ze wszystkich tytułów wynikających z umowy, w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy, jak również z przepisów prawa, jest ograniczona do 12-krotności wartości netto miesięcznej opłaty abonamentowej ostatnio uiszczonej przez Klienta przed zdarzeniem rodzącym odpowiedzialność Comarch.
2. Comarch nie odpowiada za szkody będące skutkiem przerw w dostępie Klienta do Internetu lub przerw w świadczeniu Usługi spowodowanych nie wywiązaniem się ze zobowiązań przez osoby trzecie.
3. Comarch nie ponosi w żadnym wypadku odpowiedzialności za szkody polegające na utracie przez Klienta korzyści, które uzyskałby, gdyby szkody nie wyrządzono.
4. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane brakiem ciągłości Usługi z winy Klienta, w szczególności odpowiedzialność Comarch jest całkowicie wyłączona w przypadku nieprawidłowego funkcjonowania będącego wynikiem:
  - niewłaściwej instalacji systemu,
  - ingerencji w Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym lub bazy danych przez osoby nieuprawnione,
  - błędów i braków w bazach danych obsługiwanych przez Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym,
  - nieprawidłowej obsługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym,
  - błędnej interpretacji wyników,
  - nieznanomości przepisów prawa.
5. W przypadku nienależytego świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym wynikającego wyłącznie z przyczyn leżących po stronie Comarch i trwającego dłużej niż przez osiem kolejnych godzin roboczych w ciągu dnia, należne Comarch wynagrodzenie ulega zmniejszeniu o 1% miesięcznej opłaty abonamentowej za tę usługę za każde kolejne pełne 8 godzin roboczych aż do usunięcia usterki.

6. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z brakiem u Klienta odpowiednich zabezpieczeń przed przejęciem kodów dostępu lub udostępnieniem przez Klienta kodów dostępu osobom nieuprawnionym lub niegodnym zaufania.

#### **§9 Bezpieczeństwo danych powierzonych Comarch w związku ze świadczeniem Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym**

1. Dane wprowadzone przez Klienta do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym są własnością Klienta.
2. Comarch zobowiązuje się, że nie będzie w żaden sposób wykorzystywał danych wprowadzonych przez Klienta do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, co nie dotyczy jednak danych niezbędnych do wykonania umowy oraz danych osobowych przetwarzanych zgodnie z §10, które zgodnie z przepisami prawa Comarch jest zobowiązany udostępnić sądom, organom ścigania lub administracji publicznej.
3. Wszystkie dane przechowywane przez Comarch będą chronione od momentu pojawienia się ich w Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, zabezpieczone przed ingerencją z zewnątrz oraz przed nieuprawnionym dostępem wewnętrznym (tj. przed dostępem nieuprawnionych pracowników Comarch).
4. Comarch zobowiązuje się filtrować dane za pomocą „ścian ogniowych” (firewall) w celu ich zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem.
5. Dane Klienta będą przechowywane przez Comarch na serwerach wyposażonych w profesjonalne systemy podtrzymywania napięcia oraz dodatkowo tworzone będą kopie bezpieczeństwa danych w cyklu 24 godzinny na niezależny nośnik, w celu dodatkowego zabezpieczenia przed utratą. Comarch zobowiązuje się do zachowywania kopii bezpieczeństwa danych z ostatnich 7 dni.
6. Dane wprowadzone przez Klienta do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym mogą być na dodatkowe zamówienie i w zamian za ustalone wynagrodzenie udostępnione w systemie iBard24. Udostępnienie kopii bezpieczeństwa bazy danych za pośrednictwem systemu iBard24 możliwe jest tylko w przypadku posiadania przez Klienta konta w systemie iBard24.
7. Comarch zobowiązuje się, że w razie rozwiązania niniejszej umowy dane przechowywane przez Comarch zostaną przekazane Klientowi po otrzymaniu pisemnego zlecenia do 14 dni od rozwiązania umowy, a następnie usunięte z systemu Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym bez możliwości ich odzyskania.
8. Comarch nie jest zobowiązany do przekazywania Klientowi danych, o których mowa w ust. 6 i 7 jeżeli Klient pozostaje w opóźnieniu z zapłatą wynagrodzenia należnego zgodnie z Umową o świadczenie Usługi. W przypadku rozwiązania umowy jeżeli wszystkie zaległe płatności nie zostaną uregulowane do 14 dni od rozwiązania umowy, Klientowi nie przysługuje otrzymanie danych przechowywanych przez Comarch i wraz z upłynięciem tego terminu dane są kasowane bez możliwości ich odzyskania.
9. Po upływie 14 dni od rozwiązania umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym dane wprowadzane przez Klienta przy użyciu Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik (bazy danych Klienta) są bezpowrotnie kasowane, bez możliwości ich odzyskania.
10. Klient korzystając z Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych technicznych i ich wykorzystywanie przez Comarch, w tym m.in. danych technicznych urządzenia Klienta, wersji Oprogramowania Comarch ERP Optima, Comarch ERP XL, Comarch ERP Altum, urządzeń peryferyjnych (w szczególności IP, numer wersji Oprogramowania), które to

dane są przechowywane i przetwarzane w celu ułatwienia wprowadzania aktualizacji Oprogramowania Comarch ERP e-Pracownik, doskonalenia Oprogramowania, świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.

11. Klient wyraża zgodę na przetwarzanie i przekazywanie przez Comarch Spółka Akcyjna, al. Jana Pawła II 39 A w Krakowie i spółki zależne Comarch S.A. swoich danych osobowych w celach marketingowych i informacyjnych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
12. Klientowi przysługuje prawo wynikające z ustawy o ochronie danych osobowych w szczególności wglądu do przetwarzanych danych osobowych w każdym czasie, jak również prawo do ich poprawiania oraz żądania ich usunięcia, a także prawo do sprostowania błędów, uzupełnienia lub uaktualnienia tych danych.

### **§10 Bezpieczeństwo, wykorzystanie i przekazywanie danych osobowych**

1. Wszystkie dane osobowe będą przechowywane przez Comarch zgodnie z ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
2. Klient zezwala Comarch na przekazywanie swoich danych osobowych osobom trzecim, o których mowa w § 4 ust. 10, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym oraz zobowiązań Comarch wynikających z umów z producentami oprogramowania niezbędnego dla korzystania z Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.

### **§11 Postanowienia końcowe**

1. Klienta obowiązuje zakaz wprowadzania do Aplikacji Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym danych o charakterze bezprawnym.
2. Klient zobowiązany jest do informowania Comarch o wszelkich zmianach dotyczących jego danych teleadresowych, statusu prawnego oraz osób upoważnionych w ramach jego przedsiębiorstwa do kontaktów z Comarch.
3. Comarch jest uprawniony w każdym czasie do wprowadzenia zmian w Regulaminie, przy czym zmiany wchodzić będą w życie z dniem ich ogłoszenia na stronie internetowej Comarch, o czym Comarch będzie informował Klienta wysyłając wiadomość e-mail na adres podany przy wypełnianiu e-formularza.
4. W przypadku braku zgody Klienta na wprowadzone zmiany, Klient ma prawo wypowiedzieć umowę zgodnie z zasadami określonymi w §7 ust. 1 w terminie 14 dni od daty otrzymania wiadomości e-mail.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z wykonywaniem Umowy o świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Comarch.
6. Do Klientów, którzy uruchomili usługę Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym do dnia 25.06.2017r., będzie miał zastosowanie nowy Regulamin tj. obowiązujący od dnia 26.06.2017 r. z wyłączeniem obowiązywania §5, a z zachowaniem dotychczasowych zasad dotyczących płatności.
7. Niniejszy Regulamin zastępuje Regulamin z dnia 16.02.2015 r.
8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.06.2017 r.



**Załącznik 1****ZASTOSOWANIE FAKTURY PAPIEROWEJ**

1. Klient jest zobowiązany do dokonywania terminowej zapłaty miesięcznej opłaty abonamentowej z tytułu świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
2. Opłata abonamentowa wyliczana będzie przez Comarch na podstawie zamówienia Klienta według cen określonych w obowiązującym Klienta Cenniku Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
3. Opłaty abonamentowe są płatne z dołu za dany okres rozliczeniowy, tj. miesiąc kalendarzowy, na podstawie faktury wystawionej przez Comarch pierwszego dnia roboczego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który jest wystawiana faktura.
4. Jeżeli Usługa objęta opłatą abonamentową nie obejmuje pełnego okresu rozliczeniowego, wówczas opłatę abonamentową ustala się w wysokości 1/30 miesięcznej opłaty abonamentowej za każdy dzień świadczenia Usługi.
5. Opłata z tytułu usługi, o której mowa w §9 ust. 6 zostanie doliczona do najbliższej opłaty abonamentowej po wykonaniu usługi.
6. Klient zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Comarch wskazany na fakturze, w terminie wskazanym na fakturze.
7. Klient może zgłaszać zastrzeżenia co do poprawności wystawionej faktury, zachowując tryb reklamacyjny opisany w §6.
8. Płatność uważa się za dokonaną w dniu wpływu środków na rachunek bankowy Comarch.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie opłaty abonamentowej przekraczającego 14 dni Comarch jest uprawniony do wstrzymania świadczenia na rzecz Klienta Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym (zablokowanie usługi). W takiej sytuacji Comarch może uzależnić wznowienie świadczenia Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym od zapłacenia przez Klienta wszystkich nieuregulowanych opłat abonamentowych i dodatkowo jednorazowej opłaty aktywacyjnej w wysokości 70% wartości miesięcznego abonamentu, nie mniejszej jednak niż 50 zł netto, która zostanie doliczona do opłaty abonamentowej za najbliższy miesiąc.

## Załącznik 2

### UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

#### §1

**Klient** oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135. z późniejszymi zmianami) w stosunku do danych powierzonych **Comarch**.

#### §2

1. Comarch może przetwarzać dane osobowe przekazane przez Klienta wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
2. W celu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy **Comarch** może przetwarzać następujące dane: (*imię, nazwisko, dane do wysyłki, dane do faktury, telefon, adres e-mail, PESEL, adres IP*).
3. Zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze zmiany niniejszej Umowy.

#### §3

1. **Comarch** jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135. z późniejszymi zmianami) oraz przepisów wykonawczych.
2. **Comarch** oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zabezpieczenie powierzonych danych osobowych stosownie do przepisów, o których mowa w art. 36-39 oraz spełni wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135. z późniejszymi zmianami).

#### §4

1. Dostęp do powierzonych danych osobowych mogą posiadać tylko osoby, którym **Comarch** nadał upoważnienia, o których mowa w art. 37 ustawy o ochronie danych osobowych. Na żądanie **Klienta**, **Comarch** niezwłocznie udostępni aktualną listę osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych.
2. **Comarch** oświadcza, że każda osoba (np. pracownik etatowy, osoba świadcząca czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, inne osoby pracujące na rzecz **Comarch**), która zostanie upoważniona do przetwarzania powierzonych przez **Klienta** danych osobowych - w celu i zakresie niezbędnym do wykonania umowy na usługę Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym, zostanie zobowiązana do zachowania tych danych osobowych w tajemnicy. Tajemnica ta obejmuje również wszelkie informacje dotyczące sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Zobowiązanie dotrzymania tajemnicy obowiązuje przez okres 1 roku od dnia wypowiedzenia umowy na świadczenie Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.

#### §5

1. **Comarch** odpowiada za szkody jakie powstały wobec **Klienta** lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych.

2. **Comarch** po zakończeniu przetwarzania danych zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania wszystkich danych osobowych, jakie zostały przekazane mu przez Administratora Danych.
3. **Comarch** w momencie przekazania danych osobowych zobowiązany jest do usunięcia w sposób trwały, tj. nieodwracalny, powierzonych mu danych osobowych. Na każde żądanie **Klienta**, **Comarch** ma obowiązek przedstawić w terminie 7 dni pisemny protokół potwierdzający fakt zniszczenia danych osobowych.
4. Całkowita odpowiedzialność **Comarch** z wszelkich tytułów wynikających z niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów prawa, w tym odpowiedzialność cywilna wobec **Klienta**, ograniczona jest do wartości umowy w związku z wykonywaniem której doszło do powierzenia przetwarzania danych regulowanego niniejszą Umową. Ograniczenie odpowiedzialności o którym mowa powyżej nie dotyczy:
  - odpowiedzialności administracyjnej wynikającej z art. 31 Ustawy;
  - odpowiedzialności karnej;
  - odpowiedzialności wobec osób trzecich, których dane dotyczą
  - naruszenia powierzenia zasad powierzenia przetwarzania danych z winy umyślnej.

#### §6

**Comarch** przysługuje prawo kierowania zapytań do **Klienta** w zakresie prawidłowości wykonania przez **Comarch** obowiązków dotyczących zabezpieczenia powierzonych mu na podstawie niniejszej Umowy danych.

#### §7

1. Strony oświadczają, że zawierają niniejszą Umowę na czas określony – na czas trwania stosunku zobowiązaniowego między Comarch, a Klientem świadczącej Usługi Comarch ERP e-Pracownik w modelu usługowym.
2. Niniejsza Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem, jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, jednakże wypowiedzenie umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych skutkuje wypowiedzeniem umowy głównej zawartej między Klientem, a Comarch.

#### §8

Zmiana niniejszej Umowy może nastąpić tylko w formie pisemnego aneksu.

#### §9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2135. z późniejszymi zmianami) oraz kodeksu cywilnego.