

Warsztaty - Administracja systemem Comarch ERP XL

Szkolenie w wersji zdalnej i stacjonarnej

Cele szkolenia

Założeniem szkolenia jest przedstawienie podstawowej funkcjonalności modułu Comarch ERP XL Administrator, jako narzędzia do prawidłowego zarządzania systemem, w tym:

- konfiguracja podstawowych parametrów - konfiguracja globalna i stanowiskowa;
- definiowanie wielopoziomowej struktury firmy, odpowiadającej jej rzeczywistej organizacji;
- zarządzanie uprawnieniami – wzorce i karty operatów;
- definicje dokumentów;
- testy integralności – narzędzie do sprawdzania spójności danych oraz poprawy błędnych zapisów;
- instalacje wersji oraz hotfixów.

Umiejętności

Uczestnik szkolenia po jego zakończeniu powinien posiadać wiedzę i umiejętności w zakresie:

- podstawowego poruszania się w systemie Comarch ERP XL;
- prac administracyjno-instalacyjnych Comarch ERP XL;
- praktycznego zarządzania uprawnieniami;
- określenia wielu parametrów ogólnych oraz słownikowych decydujących o prawidłowym działaniu systemu.

Profil uczestników

Szkolenie przeznaczone dla: Partnerów – przedsiębiorstw już zajmujących się sprzedażą i wdrażaniem systemów sektora ERP Comarch SA i Klientów posiadających Comarch ERP XL i już wykorzystujących w codziennej pracy niniejszy system. Szczególnie polecamy Osobom zajmującym się aspektami administracyjnymi w firmie lub w firmach klienckich.

Przygotowanie uczestników

Od Uczestników oczekujemy podstawowej wiedzy praktycznej z zakresu funkcjonalności MS SQL Server oraz podstawowej znajomości aspektów administracyjnych. Niezbędne są podstawy posługiwania się systemem Comarch ERP XL.

Szczegółowy program szkolenia

Powitanie i omówienie programu szkolenia

(przewidywany czas modułu ok. 10 min., 09:00-09:10)

Wprowadzenie do modułu Administracja

- *Ogólne informacje*
- *Manager baz*
- *Konfiguracja komputera*
- *Pieczętka firmy*

(przewidywany czas modułu ok. 60 min., 09:10-10:10)

Konfiguracja systemu

- *Słowniki*
- *Parametry konfiguracji*
- *Struktura firmy*
- *Zarządzanie uprawnieniami / Operatorzy*

(przewidywany czas modułu ok. 140 min., 10:10-12:30)

Przerwa obiadowa

- *(przewidywany czas modułu ok. 60 min., 12:30-13:30)*

Konfiguracja systemu cd.

- *Definicje dokumentów*
- *Definiowanie struktury magazynu*
- *Atrybuty*
- *Załączniki*

(przewidywany czas modułu ok. 70 min., 13:30-14:40)

Testy integralności oraz funkcje specjalne, interfejs użytkownika

(przewidywany czas modułu ok. 60 min., 14:40-15:40)

Wykonywanie instalacji Comarch ERP XL

- *Instalacja nowych wersji*

- *Instalacja wersji HR
(przewidywany czas modułu ok. 30 min., 15:40-16:10)*

Podsumowanie, test sprawdzający, ankieta, rozdanie Certyfikatów i zakończenie szkolenia
(przewidywany czas modułu ok. 30 min., 16:10-16:40)

Metoda realizacji szkolenia

Szkolenie drugiego stopnia trudności – **średniozaawansowane**. Stacjonarne, warsztatowe (ćwiczenia przy komputerze), doskonalące umiejętności posługiwania się systemem Comarch ERP XL. Realizowane w formie naprzemiennie następujących po sobie mini wykładów oraz ćwiczeń praktycznych, łącząc w sobie fachową wiedzę merytoryczną z przykładami jej wykorzystania w środowisku pracy. Warsztaty prowadzone pod kierunkiem Specjalistów (Wdrożeniowców/Konsultantów) sektora ERP Comarch SA. Szkolenie przeprowadzane na najnowszej wersji Comarch ERP XL.

Liczba dni, liczba godzin szkoleniowych

Czas trwania: 7,5 godzin zegarowych (z przerwami na poczęstunek i obiad) – 1 dzień.