

E-Comarch ERP Optima Księga Podatkowa – Podstawy pracy z modulem

Cele szkolenia

Szkolenie ma na celu zapoznanie Uczestnika z możliwościami systemu Comarch ERP Optima Księga Podatkowa, aby rozpocząć sprawnie przy jego wykorzystaniu pracę. Osobom już mającym z nim styczność usystematyzować nabytą do tej pory wiedzę praktyczną. Materiał zapozna Uczestnika z podstawowymi operacjami w programie umożliwiającymi ewidencję dokumentów w Rejestrze VAT i Księdze Podatkowej. Pokazane zostaną: różne metody rozliczania dokumentów z kontrahentami, urzędami; wyliczanie deklaracji podatkowych; ewidencja środków trwałych i WNiP; generowanie planu amortyzacji oraz odpisów amortyzacyjnych. Użytkownik może równocześnie wykonywać pokazywane czynności na swojej instalacji Comarch ERP Optima, ucząc się w praktyce jego obsługi.

Umiejętności

Dzięki szkoleniu Uczestnik/czka:

- *Usystematyzuje wiedzę w zakresie zagadnień rozliczeniowo-księgowych,*
- *Nabędzie umiejętności swobodnego poruszania się w modułach: Kasa/Bank, Kasa/Bank Plus, Księga Podatkowa oraz Środki Trwałe,*
- *Zmodyfikuje, w zależności od potrzeb, proste funkcjonalności programu.*

Profil uczestników

Szkolenie przeznaczone jest dla **Klientów** – użytkowników rozpoczynających pracę lub pracujących od niedawna z Comarch ERP Optima (osób pracujących w działach rozliczeniowo-księgowych). Polecany także nowym **Pracownikom Partnerów** – firm zajmujących się sprzedażą i wdrażaniem systemów klasy ERP. Zalecana znajomość obsługi komputera i zagadnień księgowych, mile widziana znajomość Comarch ERP Optima.

Przygotowanie uczestników

Szkolenie nie wymaga weryfikacji zespołu Account Managerów sektora ERP Comarch SA. Niezbędny dostęp do Internetu i zainstalowana Comarch ERP Optima (wersja pełna lub demonstracyjna) z przykładowymi bazami.

Szczegółowy program szkolenia

1. Konfiguracja programu
 - 1.1. *Założenie i konfiguracja bazy danych (pieczętka firmy)*
 - 1.2. *Operatorzy w programie*
 - 1.3. *Import danych z innej bazy*
 - 1.4. *Kopia bezpieczeństwa*
2. Słowniki
 - 2.1. *Wprowadzenie listy banków*
 - 2.2. *Wprowadzenie listy urzędów*
 - 2.3. *Wprowadzenie kategorii*
 - 2.4. *Wprowadzenie kontrahentów*
3. Kasa/Bank
 - 3.1. *Rejestry, raporty i zapisy kasowe/bankowe*
 - 3.2. *Preliminarz płatności*
 - 3.3. *Planowanie płatności – funkcja Podziel*
 - 3.4. *Planowanie płatności – funkcja Rozlicz*
 - 3.5. *Seryjne dodawanie dokumentów KP, KW*
 - 3.6. *Rozliczanie i kompensata dokumentów*
 - 3.7. *Elektroniczna wymiana danych z bankiem*
4. Kasa/Bank Plus
 - 4.1. *Magazyn walut*
 - 4.2. *Delegacje krajowe*
5. Księga Podatkowa
 - 5.1. *Bezpośrednie zapisy do KPiR*
 - 5.2. *Rejestry VAT (sprzedaż, zakup towarów, koszty)*
 - 5.3. *Płatności do faktur, zaliczki pracownika*
 - 5.4. *Seryjna ewidencja faktur w rejestrach VAT*
 - 5.5. *Ewidencja dodatkowa*
 - 5.6. *Księgowanie do KPiR*
 - 5.7. *Deklaracja JPK_V7, deklaracja VAT-UE*
 - 5.8. *Jednolity Plik Kontrolny*
6. Pozostałe
 - 6.1. *Ewidencja wynagrodzeń*
 - 6.2. *Ewidencja środków trwałych*
 - 6.3. *Ewidencja wyposażenia*
 - 6.4. *Ewidencja samochodów i rozliczenie przejazdów*
 - 6.5. *Spis z natury*
 - 6.6. *Zaliczki na PIT-36, PIT-36L oraz rozliczenie roczne PIT-36/PIT-36L*
7. Ewidencja ryczałtowa
 - 7.1. *Bezpośrednie zapisy do ewidencji*
 - 7.2. *Zaliczka na podatek ryczałtowy i rozliczenie roczne PIT-28*

Metoda realizacji szkolenia

Szkolenie pierwszego stopnia trudności – podstawowe. Szkolenie elektroniczne (on-line). Materiał szkoleniowy, udostępniany przez Internet, wzbogacony jest prezentacjami video, obrazami (zrzutami ekranu), opisami tekstowymi. Dzięki formie e-learningu uczestnicy dostają możliwość zapoznania się z obsługą programu w dowolnym czasie, w swoim własnym tempie oraz bez ponoszenia dodatkowych kosztów związanych z przyjazdem i pobytem w miejscu szkolenia.

Liczba dni, liczba godzin szkoleniowych

Przewidywany czas przyswajania materiału to 8-16 godzin (pracy non-stop).

Ścieżka rozwoju po szkoleniu

Polecamy e-szkolenia:

- E-Comarch ERP Optima – Szybki start z programem w firmie handlowej;
- E-Comarch ERP Optima Księga Handlowa – Podstawy pracy z modułem;
- E-Comarch ERP Optima Księga Handlowa – Zastosowanie zaawansowanych schematów księgowych;
- E-Comarch ERP Optima Analizy BI – Skuteczne podejmowanie decyzji;
- E-Międzynarodowy obrót gospodarczy przy wykorzystaniu Comarch ERP Optima.

Polecamy inne szkolenia z zakresu Comarch ERP Optima. Posiadamy odpowiedniki większości e-szkoleń w wersji stacjonarnej. Wszelkie sugestie zagadnień, nowych tematów mile widziane: szkolenia.erp@comarch.pl