

E -szkolenie z obsługi Krajowego Systemu e-Faktur w Comarch ERP XL

Cele szkolenia

Celem szkolenia jest prezentacja podstawowych funkcjonalności KSeF w Comarch ERP XL w zakresie konfiguracji oraz wysyłki i importu dokumentów w module Sprzedaż.

Umiejętności

Po ukończeniu szkolenia Uczestnik/czka nabędzie wiedzę z zakresu obsługi KSeF w Comarch ERP XL.

Profil uczestników

Szkolenie przeznaczone dla Partnerów - przedsiębiorstw już zajmujących się sprzedażą i wdrażaniem systemów sektora ERP Comarch SA i potencjalnych Partnerów - firm zainteresowanych współpracą sprzedażowo-wdrożeniową z Comarch SA w zakresie Comarch ERP XL. Polecamy osobom pracującym na Comarch ERP XL.

Przygotowanie uczestników

Znajomość oprogramowania Comarch ERP XL.

Szczegółowy program szkolenia

- 1.1. *Podstawowe informacje o KSeF*
- 1.2. *Czym jest faktura elektroniczna*
- 1.3. *KSeF – dla kogo i od kiedy*
- 1.4. *Licencje*

- 2.2. *Konfiguracja obsługi KSeF w systemie Comarch ERP XL*
- 2.3. *Parametry KSeF w Konfiguracji systemu*
- 2.4. *Prawa z zakresu KSeF na karcie operatora*
- 2.5. *Uwierzytelnianie w KSeF*
- 2.6. *Parametry KSeF na definicji dokumentu*

- 3.3. *Wysyłka dokumentów do KSeF*
- 3.4. *Jakie dokumenty są wysyłane do KSeF*
- 3.5. *Wysyłka dokumentów do KSeF – ręczna*
- 3.6. *Wysyłka dokumentów do KSeF – automatyczna*
- 3.7. *Wysyłka dokumentów do KSeF – procesy*
- 3.8. *Wysyłka dokumentów do KSeF – API*
- 3.9. *Weryfikacja poprawności faktury wg struktury KSeF*

- 4.4. Pobieranie urzędowego poświadczenia odbioru – UPO
- 4.5. Pobieranie urzędowego poświadczenia odbioru – UPO
- 4.6. Pobieranie urzędowego poświadczenia odbioru – UPO
- 4.7. Pobieranie urzędowego poświadczenia odbioru – UPO – procesy
- 4.8. Pobieranie urzędowego poświadczenia odbioru – UPO - API

- 5.5. Import dokumentów z KSeF
- 5.6. Import dokumentów z KSeF – procesy
- 5.7. Import dokumentów z KSeF - API

- 6.6. Przykłady zastosowania funkcjonalności KSeF
- 6.7. Przykłady zastosowania funkcjonalności KSeF

Metoda realizacji szkolenia

Szkolenie realizowane w formie e-learningu.

Liczba dni, liczba godzin szkoleniowych

4 godziny

Ścieżka rozwoju po szkoleniu

brak