

Sztuczna inteligencja (AI) w codziennej pracy – z Agentem AI

Jak zacząć wykorzystywać potencjał AI do sprawniejszego wykonywania rutynowych zadań?

Cele szkolenia

Szkolenie ma na celu:

- Zapewnienie podstawowej wiedzy na temat sztucznej inteligencji i jej wpływu na rynek pracy.
- Demonstrację praktycznych zastosowań narzędzi AI w usprawnianiu codziennej pracy biurowej.
- Omówienie kwestii związanych z bezpieczeństwem organizacji i przyszłych trendów, które mogą kształtować rynek pracy.

W trakcie szkolenia wykorzystujemy nowoczesne mechanizmy oparte o AI, które pozwalają jeszcze lepiej przećwiczyć i zrozumieć omawiany materiał. Dzięki temu szkolenie może odbywać się w dużej grupie 30-50 osób.

Umiejętności

Dzięki szkoleniu uczestnik będzie mógł:

- Tworzyć efektywne prompty (zapytania) w narzędziach typu ChatGPT i otrzymywać możliwie dobre rezultaty
- Włączyć AI w proces tworzenia koncepcji, tekstów, grafiki i mowy
- Wykorzystać AI i inne narzędzia do automatyzacji niektórych zadań
- Zyskać wiedzę na temat najważniejszych zagrożeń związanych z AI i ograniczeń technologii
- Zainspirować się na kolejne miesiące, poznać trendy i lepiej przygotować się na zmiany na rynku pracy

Profil uczestników

Szkolenie jest przeznaczone dla wszystkich osób pracujących na co dzień przed komputerem i chcących zacząć wykorzystywać potencjał AI w swojej pracy.

Przygotowanie uczestników

Od uczestników szkolenia wymagana jest jedynie dobra znajomość podstawowych narzędzi internetowych.

Szczegółowy program szkolenia

1. Krótkie wprowadzenie do AI i uczenia maszynowego
2. ChatGPT – prezentacja interfejsu i najważniejszych funkcji
3. Przykłady wykorzystania AI w codziennej pracy zespołów, w tym:
 - AI w komunikacji
 - AI w tłumaczeniach i korekcie tekstów
 - AI w analizie informacji
 - AI w syntezie wiedzy
4. Przydatne narzędzia oparte o AI
5. Inżynieria promptowania, czyli sposoby na prompt idealny
6. Ciekawe i praktyczne prompty dla ChatGPT
7. Podstawowe operacje na plikach oraz analiza danych z wykorzystaniem ChatGPT
8. Modele GPT, projekty i instrukcje spersonalizowane w ChatGPT
9. Generowanie grafiki w ChatGPT i w Leonardo.ai
10. Przykłady automatyzacji codziennych zadań z wykorzystaniem AI
11. Zagrożenia i ograniczenia związane z AI – z perspektywy korporacji
12. AI i przyszłość rynku pracy; jak być stale na fali

Metoda realizacji szkolenia

Szkolenie składa się z części teoretycznych oraz ćwiczeń praktycznych, a także case studies, czyli prezentacji realnych przykładów wykorzystania AI. Szkolenie łączy w sobie wiedzę merytoryczną z praktycznymi przykładami jej wykorzystania w codziennej pracy biurowej.

W trakcie szkolenia wykorzystujemy nowoczesne mechanizmy oparte o AI, które pozwalają jeszcze lepiej przećwiczyć i zrozumieć omawiany materiał. Dzięki temu szkolenie może odbywać się w dużej grupie 30-50 osób.

Liczba dni, liczba godzin szkoleniowych

2 dni, 16 godzin szkoleniowych

Ścieżka rozwoju po szkoleniu

Sztuczna inteligencja (AI) w zarządzaniu