

Warsztaty Autoryzacyjne Comarch POS

Cele szkolenia

Założeniem szkolenia jest przedstawienie funkcjonalności aplikacji Comarch POS w tym:

- instalacja Comarch POS, Comarch POS Agent oraz Comarch POS Agent Broker
- konfiguracja Comarch ERP XL na potrzeby współpracy z Comarch POS
- ogólne zasady działania POS z ERP – obieg dokumentów, zasady współpracy
- synchronizacja z systemem ERP
- instalacja Comarch POS
- omówienie funkcjonalności aplikacji Comarch POS

Umiejętności

Po ukończeniu kursu Uczestnik/czka będzie posiadał/a wiedzę w zakresie:

- konfiguracji systemu Comarch ERP XL na potrzeby współpracy z aplikacją Comarch POS
- instalowania aplikacji Comarch POS, Comarch POS Agent oraz Comarch POS Agent Broker
- funkcjonalności aplikacji Comarch POS
- umiejętności poruszania się po aplikacji Comarch POS

Profil uczestników

Szkolenie przeznaczone dla: potencjalnych Partnerów – firm zainteresowanych współpracą sprzedażowo-wdrożeniową z Comarch SA w zakresie Comarch POS.

Przygotowanie uczestników

Excepteur sint occaecat cupidatat non proident, sunt in culpa qui officia deserunt mollit anim id est laborum.

Szczegółowy program szkolenia

I dzień

Powitanie i wstęp do szkolenia (przewidywany czas ok. 15 minut, 09.00-09.15)

Instalacja Comarch POS, Comarch POS Agent, Comarch POS Agent Broker, konfiguracja stanowiska w Comarch ERP XL (przewidywany czas modułu ok. 90 minut, 9.15-10.45)

- Comarch Update Agent
- Instalacja Comarch POS, POS Agent i POS Agent Broker na serwerze
- Konfiguracja stanowiska POS w Comarch ERP XL

Przerwa (przewidywany czas ok. 10 min, 10.45-10.55)

Dodanie usługi XLDataService, konfiguracja Comarch POS Agent, Comarch POS Agent Broker (przewidywany czas modułu ok. 50 minut, 10.55-11.45)

- Dodanie usługi XLDataService w Comarch ERP XL
- Konfiguracja POS Agent'a i POS Agent Brokera

Przerwa (przewidywany czas ok. 40 min, 11.45-12.25)

Informacje o połączeniu z usługami, analiza plików konfiguracyjnych i logów (przewidywany czas modułu ok. 30 minut, 12.25-12.55)

- Informacje o połączeniu z usługami
- Analiza plików konfiguracyjnych i logów

Przerwa (przewidywany czas ok. 10 min, 12.55-13.05)

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. I (przewidywany czas modułu ok. 115 minut, 13.05-15.00)

- Pierwsza synchronizacja i weryfikacja jej poprawności
- Logowanie do aplikacji
 - a. widok ekranu głównego
 - b. stałe elementy
 - c. szybki dostęp i nawigacja
- Modyfikacja widoku:
 - a. usuwanie i dodawanie widoczności kolumn/przycisków

II dzień

Powitanie i omówienie programu szkolenia na dzień drugi, przypomnienie programu szkolenia z dnia pierwszego (przewidywany czas modułu ok. 15 minut, 9.00-9.15)

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. II – lista artykułów, lista kontrahentów (przewidywany czas modułu ok. 45 minut, 9.15-10.00)

- Lista artykułów
 - a. Wyszukiwanie i filtrowanie
 - b. Zdjęcia i zasoby
 - c. Partie/cechy artykułów
- Lista kontrahentów
 - a. Dodawanie i edytowanie

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. II – dokumenty handlowe, przyciski szybkiej sprzedaży (przewidywany czas modułu ok. 50 minut, 10.00-10.50)

- Dokumenty handlowe
 - a. Dodawanie nowych dokumentów handlowych
 - b. Wyszukiwanie i filtrowanie
 - c. Dokumenty powiązane
 - d. Drukowanie i fiskalizacja
 - e. Generowanie korekt
- Przyciski szybkiej sprzedaży

- a. Konfiguracja w systemie Comarch ERP XL
- b. Możliwość przełączenia pomiędzy trybami sprzedaży

Przerwa (przewidywany czas ok. 10 minut, 10.50-11.00)

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. III – reklamacje, zamówienia sprzedaży (przewidywany czas modułu ok. 25 minut, 11.00-12.00)

- Reklamacje
 - a. Dodawanie nowej reklamacji
 - b. Wyszukiwanie i filtrowanie
 - c. Aktualizacja statusów
- Zamówienia sprzedaży
 - a. Dodawanie nowego zamówienia sprzedaży
 - b. Wyszukiwanie i filtrowanie
 - c. Statusy
 - d. Generowanie dokumentów handlowych do zamówień sprzedaży

Przerwa (przewidywany czas ok. 40 minut, 12.00-12.40)

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. IV – Back office (przewidywany czas modułu ok. 50 minut, 12.40-13.30)

- Back office
 - a. Przyjęcie dostawy
 - b. Przesunięcie wewnętrzne
 - c. Wydanie Towarów
 - d. Korekty zasobów
 - e. Uzgadnianie stanów magazynowych

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. V – zamówienia wewnętrzne (przewidywany czas modułu ok. 40 minut, 13.30-14.00)

- Zamówienia wewnętrzne
 - a. Dodawanie nowych zamówień wewnętrznych

Przerwa (przewidywany czas ok. 10 minut, 14.00-14.10)

Omówienie funkcjonalności Comarch POS cz. VI – rozliczenie i raporty (przewidywany czas modułu ok. 30 minut, 14.10-14.40)

- Rozliczanie
 - a. Dodawanie, filtrowanie i wyszukiwanie KW/KP
 - b. Stan kasy, zamknięcie i otwarcie dnia
 - c. Podsumowanie dnia

Test (przewidywany czas modułu ok. 20 minut, 14:40 -15:00)

- Test sprawdzający

Metoda realizacji szkolenia

Szkolenie warsztatowe (ćwiczenia przy komputerze) w formie on-line. Realizowane w formie naprzemiennie następujących po sobie mini wykładów oraz ćwiczeń praktycznych, łącząc w sobie fachową wiedzę merytoryczną z przykładami jej wykorzystania w środowisku pracy. Warsztaty prowadzone są pod kierunkiem Konsultantów sektora ERP Comarch SA. Kurs przeprowadzony przy użyciu najnowszej wersji Comarch POS.

Szkolenie zakończone jest **testem sprawdzającym** (testem wielokrotnego wyboru), składającym się z 10 pytań. W każdym pytaniu zawarta jest przynajmniej jedna poprawna odpowiedź. Niezaznaczenie w danym pytaniu wszystkich poprawnych odpowiedzi skutkuje nienaliczeniem punktów za dane pytanie. Nie ma punktów ujemnych oraz ułamkowych. **Czas trwania testu to 20 minut.** W przypadku niezaliczenia pozytywnie testu – nie ma testu poprawkowego. Warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku jest udzielenie prawidłowych odpowiedzi **na minimum 7 pytań testowych.** Wyniki testu podawane są przez Prowadzących szkolenie po zakończeniu testu, a uzupełnione formularze testowe w formie papierowej nie są wydawane Uczestnikom (tworzą integralną całość z listą obecności szkolenia). Pozytywny wynik testu skutkuje odnotowaniem uczestnictwa w *Programie Partnerskim*.

Liczba dni, liczba godzin szkoleniowych

Czas trwania: 12 godzin zegarowych (z przerwami na poczęstunek i obiad).

Grupa: min. 6 osób / max. 10 osób (w zależności od lokalizacji).

Termin i lokalizacja: zgodnie z ofertą <http://www.comarch.pl/szkolenia/> (**Comarch ERP**).

Materiały: w formie elektronicznej (do pobrania za pośrednictwem Platformy E-Learningowej lub Comarch iBard).

