

COMARCH

Portal Pracowniczy **Sprawne zarządzanie zasobami ludzkimi**

Zapoznaj się z materiałem i skontaktuj się
w celu prezentacji systemu



Portal Pracowniczy

Portal Pracowniczy to system, którego głównym zadaniem jest wsparcie i usprawnienie czynności związanych z zarządzaniem procesami HR w firmie. Ma on szczególne znaczenie w organizacjach o strukturze rozproszonej, gdyż pozwala na sprawną standaryzację i automatyzację procesów wewnątrz przedsiębiorstwa. Pracownicy mogą szybko uzyskać dostęp do danych osobowych o zatrudnieniu oraz ważnych dokumentów np. PIT czy pasek płacowy. Mogą również wypełnić wniosek o urlop lub rozliczyć delegację.

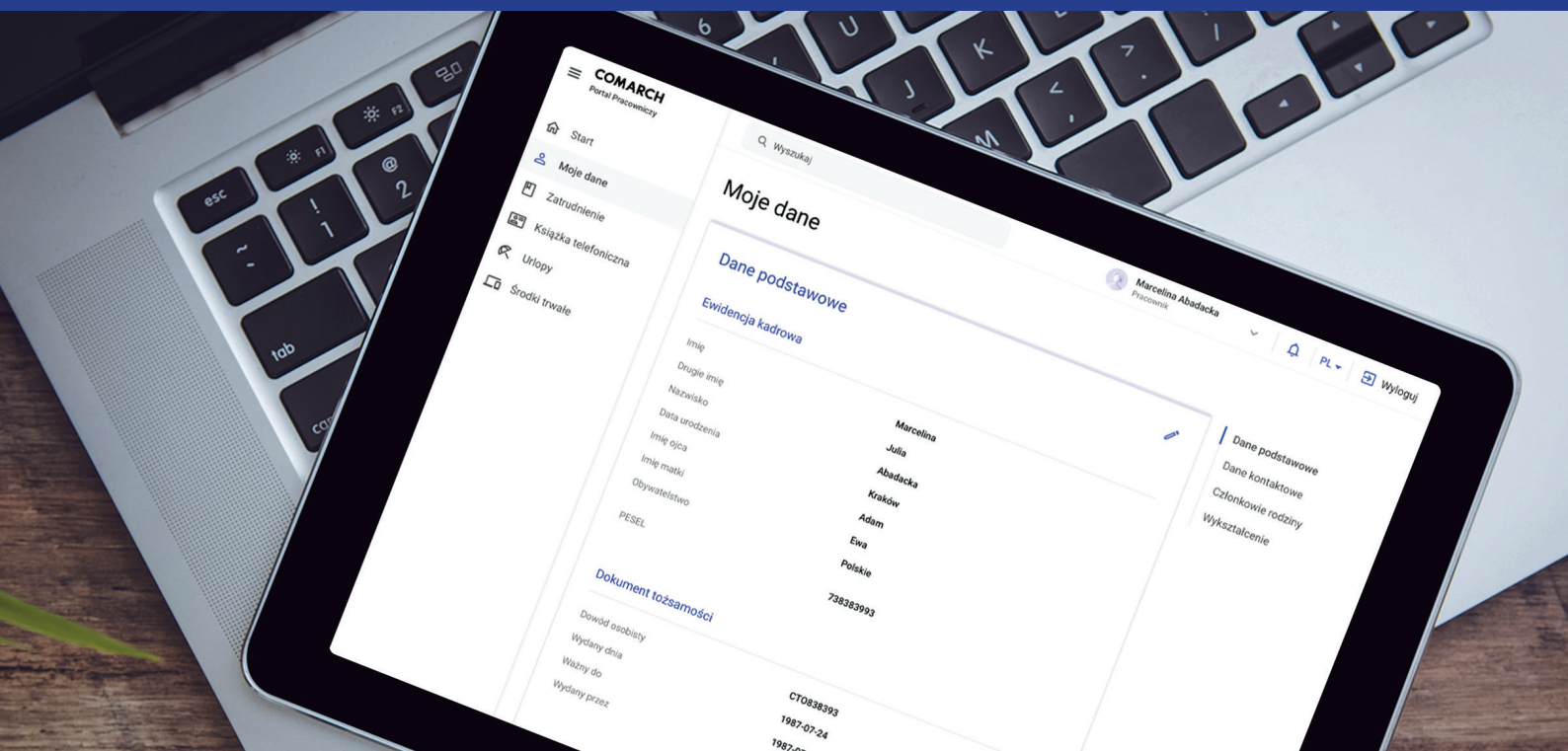
System przeznaczony jest dla każdej organizacji i jej pracowników, niezależnie od stanowiska w strukturze. Portal dostarcza zatrudnionym narzędzia, dzięki którym sami mogą załatwić swoje sprawy administracyjne, bez osobistego kontaktu z działem HR.

Responsywny interfejs umożliwia użytkownikom dostęp do systemu przez przeglądarkę internetową, zarówno na komputerze jak i w telefonie, co znacznie wspiera pracę w formie zdalnej lub w elastycznym wymiarze godzin.

Główne obszary systemu

Dane pracownicze

- **Dane podstawowe** - imię, nazwisko, numer pesel, data urodzenia, adres urzędu skarbowego, dane adresowe (aktualny adres zamieszkania, adres zameldowania oraz adresy do PIT-ów oraz korespondencji), dane kontaktowe (numer telefonu pracownika, adres e-mail, faks oraz lokacja, w której pracownik się znajduje).
- **Informacje o zatrudnieniu** - znajdziemy tutaj przebieg zatrudnienia oraz informacje dotyczące obowiązującej umowy.
- **Informacje o wykształceniu** - dane na temat obecnego wykształcenia: tytuł lub stopień naukowy, zawód.
- **Badania okresowe** - dane na temat badań pracownika m.in. badań wstępnych, badań okresowych.
- **Szkolenia BHP** - zawiera informacje o przebytych szkoleniach: datę odbycia szkolenia oraz ważności, numer, opis, rodzaj szkolenia, kategorię oraz nazwę uprawnień.
- **Informacje na temat członków rodziny** - imię i nazwisko, pesel, data urodzenia, stopień pokrewieństwa oraz informacje o ubezpieczeniu.



Dane płacowe

Obszar zawiera informacje na temat płac w danym okresie, wprowadzonych numerach kont bankowych, nazwie banku oraz czy dane konto ma status konta domyślnego, rozliczeń podatkowych, danych osobowych, czy daty wydania rozliczenia PIT-11. Platforma umożliwia także pobranie wybranego dokumentu z systemu.

Urlopy

Nasz system pozwala tworzyć plany urlopowe oraz zarządzać kalendarzem dni wolnych dzięki składaniu i zatwierdzaniu odpowiednich wniosków przez Internet. Widok kalendarza może być wyświetlany w układzie rocznym, co pozwala na planowanie nieobecności w perspektywie roku i sprawne zarządzanie absencjami w dziale.

Delegacje

Rozwiązanie umożliwia sprawną obsługę wniosków dotyczących wyjazdu służbowego - od zgłoszenia delegacji w systemie, poprzez akceptację kierownika, aż do całkowitego rozliczenia wyjazdu.

Szkolenia

Portal Pracowniczy pozwala na łatwe zarządzanie szkoleniami dla pracowników – od zarejestrowania wniosków o skierowanie na szkolenie, po akceptację wniosku przez przełożonego.

Ocena okresowa

To narzędzie, które daje możliwość planowania ocen okresowych oraz definiowanie ich typów i kryteriów. Pozwala na gromadzenie informacji o umiejętnościach pracowników, potrzebach podnoszenia kwalifikacji, a także ich wpływu na rozwój organizacji.

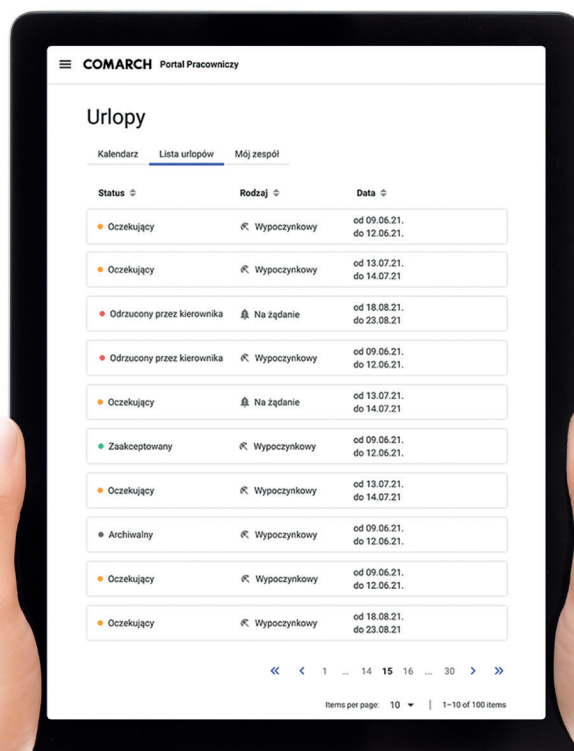
Książka telefoniczna

Umożliwia dostęp do danych kontaktowych innych pracowników. Pozwala alfabetycznie sortować, filtrować i wyszukiwać potrzebne dane.



Wnioski

Umożliwia składanie, zatwierdzanie i podgląd złożonych wniosków przez pracowników. Portal Pracowniczy w standardzie pozwala na łatwe zarządzanie następującymi rodzajami wniosków: zaświadczenie o zatrudnieniu i/lub o wynagrodzeniu, zaświadczenie ZUS RP-7. Nasze rozwiązanie umożliwia również zgłaszanie wniosków do programów socjalnych ZFŚS np. wniosek o przyznanie dofinansowania na bilety lub karnety na wydarzenia kulturalne, wniosek o przyznanie bezzwrotnej pomocy finansowej, wniosek o zgłoszenie do programu Multisport.



Wdrożenie Portalu Pracowniczego

Nasza platforma jest nowoczesnym narzędziem dostępnym z poziomu przeglądarki internetowej, przeznaczonym dla każdego z pracowników organizacji, niezależnie od hierarchii w strukturze organizacyjnej. Potrzeby obsługi procesów HR przez Portal Pracowniczy są całkowicie indywidualne, zależne od procedur oraz sposobu pracy w danej organizacji. Projekt wdrożeniowy systemu jest zawsze realizowany zgodnie z wymogami i specyfiką pracy klienta.

Wdrożenie systemu rozpoczynamy od analizy wymagań i procesów w firmie oraz stworzenia projektu portalu. Jest to bardzo ważny etap przedsięwzięcia, który umożliwia doprecyzowanie potrzeb klienta, a także wdrożenie modyfikacji programistycznych i graficznych.

Etapy wdrożenia

1

Analiza przedwdrożeniowa

Uszczegółowienie wymagań odnośnie systemu z klientem



2

Zaprojektowanie systemu

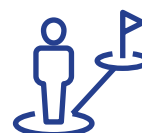
Opracowanie projektu na podstawie wymagań klienta



3

Wdrożenie Portalu Pracowniczego

Prace instalacyjne i implementacja modyfikacji



4

Szkolenia dla użytkowników

Szkolenie użytkowników końcowych



5

Utrzymanie systemu

Usuwanie awarii oraz naprawa błędów



- Start
- Moje dane
- Zatrudnienie
- Książka telefoniczna
- Urlopy
- Środki trwałe

Wyszukaj

Zatrudnienie

Pasek płacowy

Styczeń 2021

ZUS IMIR

Numer dokumentu	873938292
Data wypłaty	1 stycznia 2021
Godziny przepracowane	170
	9 024 zł

Twoja wypłata (kwota netto)

	500,00 zł
	134,00 zł
	134,00 zł
	28000 zł
Premie	121,00 zł
Nazwa projektu 1	121,00 zł
Nazwa projektu 2	33,00 zł
Nazwa projektu 3	20,00 zł
	13,00 zł
Chorobowe	
Okres 12-01-2021 - 14-01-2021	
Potrącenia	
Opieka medyczna	
Składka podstawowa na PPK	

- Pasek płacowy
- Umowy
- Zaświadczenia
- PIT-11
- IFT-1R
- BHP i medycyna pracy



Korzyści z wdrożenia



Wsparcie działu HR

Wsparcie działu kadr w codziennej pracy związanej z obsługą pracowników w firmie



Szybka komunikacja

Sprawny przepływ informacji w organizacji o rozproszonej strukturze



Rekrutacja wewnętrzna

Ułatwia prowadzenie rekrutacji oraz wskazuje pracownikom dostępne ścieżki awansu



Zdalny dostęp

Portal Pracowniczy umożliwia pracę zdalną pracownikom działu HR



Responsywny interfejs

Dostęp do systemu przez przeglądarkę internetową oraz z urządzeń mobilnych



Lepszy wizerunek firmy

System wspiera procesy miękkiego HR oraz może pełnić rolę wewnętrznego intranetu



Elastyczność

System jest dostosowany do zmieniających się warunków pracy w organizacji, zapewniając stały dostęp do różnych obszarów



Łatwa obsługa

System pozwala w prosty sposób zarządzać absencjami dotyczącymi np. urlopów, szkoleń, rozliczeń delegacji

Cennik

Rodzaj licencji grupowej	Ilość użytkowników	Wartość cennikowa netto PLN
S	1 – 99	30 000
M	100 – 199	40 000
L	200 – 499	60 000
XL	500 – 999	100 000
XXL	1000 i więcej	Ustalane indywidualne

Zakres zastosowania licencji obejmuje:

- prawo do korzystania z narzędzia i wykupionych komponentów portalu
- dostęp do podstawowych narzędzi administracyjnych portalu
- dostęp do instrukcji użytkownika i administratora portalu
- dostęp do instrukcji instalacji i konfiguracji portalu

Asysta techniczna:

- koszt asysty technicznej na kolejny rok stanowi 20% wartości zakupu licencji modułu Portal Pracowniczy
- obejmuje świadczenie usług na dotychczasowych warunkach kończącej się umowy:
 - Hot Line - konsultacje w zakresie wiedzy merytorycznej oraz działania systemu
 - serwis pogwarancyjny - wykonanie odpowiednich czynności mających na celu usunięcie wykrytych błędów w systemie
 - prawo do nowych wersji
 - możliwość realizacji indywidualnych potrzeb Zamawiającego

Siedziba główna Comarch
al. Jana Pawła II 39 a, 31-864 Kraków

Tel. +48 12 64 61 000
Fax +48 12 64 61 100

O COMARCH

Comarch został założony w 1993 roku w Krakowie, a od 1999 roku jest notowany na warszawskiej Giełdzie Papierów Wartościowych. Jest jedną z największych firm informatycznych w Europie i prowadzi projekty dla czołowych marek z Polski i świata w najważniejszych sektorach gospodarki m.in.: telekomunikacji, finansach, bankowości i ubezpieczeniach, handlu i usług, infrastruktury IT, administracji publicznej, przemyśle, ochronie zdrowia oraz w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw. Z usług Comarch skorzystało kilkadziesiąt tysięcy światowych marek w ponad 100 krajach na 6 kontynentach m.in.: Heathrow Airport, BP, Carrefour, Heineken, Vodafone, T-Mobile, Telefónica, Orange, LG U+ czy BNP Paribas Fortis, Allianz, Aviva, AXA, Banque Populaire des Alpes, Alior Bank, Credit Suisse, Delta Lloyd Life, DNB, ING.

Zajmuje wysokie pozycje w rankingach analityków IT m.in.: Gartnera, Truffle 100, TOP 200 „Computerworld”, IDC, Polskiej Akademii Nauk, EU Industrial R&D Investment Scoreboard. Corocznie Comarch inwestuje środki o wartości ok. 15 proc. przychodów w projekty innowacyjne. W 2019 roku nakłady na prace R&D wyniosły 230 mln zł. Obecnie zatrudnia ponad 6 500 ekspertów, w ponad 90 biurach w ponad 30 krajach od Australii i Japonii przez Bliski Wschód oraz Europę aż po obie Ameryki.