

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUGI COMARCH INTERNETOWA WYMIANA DOKUMENTÓW

Niniejszy regulamin zwany dalej „Regulaminem” określa zasady, zakres i warunki świadczenia Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów przez Comarch S.A. z siedzibą w Krakowie, Aleja Jana Pawła II 39A, zarejestrowanej w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000057567, NIP: 677-00-65-406. Wysokość kapitału zakładowego Spółki wynosi 8 125 590,00 zł. Kapitał zakładowy został wpłacony w całości.

Regulamin wydany został w oparciu o przepisy ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964.16.93 z późn. zm.).

§1 Definicje

Użyte w Regulaminie określenia mają następujące znaczenie:

1. **Klient** - podmiot, który złożył zamówienie FZU, zaakceptowane przez Comarch.
2. **Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów** – zestaw aplikacji informatycznych umożliwiających automatyczną wymianę danych pomiędzy Systemami Comarch ERP.
3. **FZU** – Formularz Zamówienia Usługi dostępny na stronie www.comarch.pl/erp/comarch-optima/internetowa-wymiana-dokumentow lub innej, która ją zastąpi.
4. **Formularz Zamówienia Usługi IWD dla Klienta** – formularz dostępny dla biura rachunkowego korzystającego z usługi iKsięgowość24 na stronie www.iksiegowosc24.pl po zalogowaniu się do panelu użytkownika usługi.
5. **Usługa Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów** – usługa obejmująca automatyczne zabezpieczone przesyłanie danych elektronicznych pomiędzy odrębnymi instalacjami Systemów Comarch ERP.
6. **Godziny robocze** – godziny od 9:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. **Dni robocze** - dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. **Systemy Comarch ERP** - systemy informatyczne służące zarządzaniu przedsiębiorstwem poprzez operacje na bazach danych, jak Comarch ERP Optima i Comarch ERP iFaktury24.

§2 Wymagania techniczne oraz formalne związane z korzystaniem z Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów

1. Klientem może być wyłącznie przedsiębiorca posiadający oprogramowanie Comarch ERP Optima.
2. Aby Usługa mogła być świadczona Klient musi posiadać sprzęt i system zgodny z wymaganiami programu Comarch ERP Optima oraz dodatkowo dostęp do Internetu i aktualną przeglądarkę internetową. Minimalnie wymagane są: Microsoft Internet Explorer 8.0, Chrome 31.0, Firefox 26.0, Safari 5.1.17.

§3 Warunki zawierania oraz rozwiązywania umów o świadczenie Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów

1. Do zawarcia umowy o świadczenie Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów dochodzi:
 - 1.1. w dniu zaakceptowania przez Comarch przesłanego przez Klienta zeskanowanego FZU na adres wymianadanych@comarch.pl. Zaakceptowanie FZU następuje poprzez rozpoczęcie świadczenia Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów,
 - 1.2. w dniu otrzymania wiadomości e-mail z potwierdzeniem realizacji zamówienia złożonego przez usługę iKsięgowość24,
 - 1.3. w dniu zaakceptowania przez Comarch przesłanego przez Klienta pisemnego FZU. Zaakceptowanie FZU następuje poprzez rozpoczęcie świadczenia Usług Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów.
2. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Comarch na rzecz Klienta Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów, w zakresie i na zasadach określonych w niniejszym regulaminie:
 - 2.1. dla Klientów Comarch ERP Optima Usługa Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów świadczona będzie przez czas nieokreślony, chyba że strony postanowią inaczej,
 - 2.2. dla Klientów Comarch ERP iFaktury24 Usługa Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów świadczona jest przez czas, który jest uzależniony od posiadania aktywnej usługi Comarch ERP iFaktury24.
3. Podmioty, które są zarejestrowane na portalu www.iKsięgowość24.pl mogą zgłaszać Klientów do Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów za pomocą elektronicznego FZU dostępnego po zalogowaniu do panelu użytkownika iKsięgowość24.
4. Możliwość zgłaszania klientów Biura do Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów uzależniona jest od posiadanego przez Biuro pakietu na portalu iKsięgowość24. Więcej informacji znajduje się w na stronie <http://www.iksiegowosc24.pl/> lub innej, która ją zastąpi.
5. Pozostałe zasady zostały określone w Regulaminie iKsięgowość24 dostępnym na stronie <https://www.iksiegowosc24.pl/dokumenty> lub innej, która ją zastąpi oraz w podręcznikach i dokumentach znajdujących się w panelu użytkownika iKsięgowość24.
6. Opisy funkcjonalności Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów zawarte są w odpowiednich podręcznikach i instrukcjach obsługi dostępnych w formie elektronicznej na stronach internetowych Comarch www.comarch.pl oraz w panelu użytkownika iKsięgowość24.
7. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie rażącego naruszenia przez drugą stronę postanowień umowy.
8. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
9. Klient zobowiązuje się wykorzystywać Usługę Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów jedynie dla potrzeb prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa.

§4 Bezpieczeństwo danych

1. Poufność danych wprowadzonych do Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów uzyskiwana jest dzięki podwójnemu systemowi szyfrowania (paczki danych są

- szyfrowane/desyfrowane asymetryczne parą kluczy RSA oraz przesyłane szyfrowanym kluczem symetrycznym protokołem opartym o TLS 1.0/ SSL 3.0).
2. Integralności danych wprowadzonych do Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów zapewniona jest dzięki zastosowaniu podpisu elektronicznego (paczki są podpisywane kluczem prywatnym strony wysyłającej).
 3. Zabezpieczenia serwera Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów polegają także na wprowadzeniu silnych haseł, szyfrowaniu całej transmisji w sposób uniemożliwiający przechwycenie hasła, uniemożliwienie nieautoryzowanego usuwania danych z serwera oraz uniemożliwienie wysyłania takich danych na serwer.

§5 Reklamacje

1. Reklamacje Klienta mogą dotyczyć konkretnych nieprawidłowości w świadczeniu Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów.
Zgłoszenie reklamacyjne składane będą w pierwszej kolejności telefonicznie w godzinach roboczych pod numerem telefonu (12) 681-43-00. Jeżeli w wyniku rozmowy z konsultantem nieprawidłowość nie zostanie usunięta, Klient powinien zgłosić ją Comarch pocztą elektroniczną.

§6 Odpowiedzialność Comarch

1. Odpowiedzialność Comarch wobec Klienta ze wszystkich tytułów wynikających z Umowy, w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, jak również z przepisów prawa, jest ograniczona do 300 zł.
2. Comarch nie odpowiada za szkody będące skutkiem przerw w świadczeniu Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów spowodowanych nie wywiązaniem się ze zobowiązań jakichkolwiek podmiotów trzecich.
3. Odpowiedzialność Comarch nie obejmuje szkody polegającej na utracie przez drugą Stronę korzyści, które uzyskałaby, gdyby szkody nie wyrządzono.
4. Comarch nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane brakiem ciągłości świadczenia Usługi Comarch Internetowa Wymiana Dokumentów z winy Biura.

§7 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia skierowane do Comarch będą dokonywane przez Klienta w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmian w regulaminie, Klient ma prawo w terminie 14 dni od daty powiadomienia o zmianie regulaminu, wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenia dokonuje się wysyłając wiadomość e-mail na adres wymianadanych@comarch.pl.
3. W sprawach nieuregulowanych regulaminem lub FZU stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy wykonawcze wydane na jego podstawie.
4. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 22.09.2014 roku.